

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 6252-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 603-2019 correspondiente al mes de diciembre 2019 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura serie 8DBB37F7 y numero de DTE 2587510269

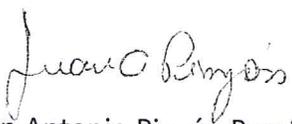
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesorar en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar asesoría a las autoridades del Centro Deportivo Campo de Marte en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas.
- Brindar asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó asesoría al personal del evento auto cinema en la ubicación de módulos de los cuales podría proporcionárseles energía eléctrica.

- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Se asesoró en la coordinación del ingreso de camiones que transportaban la estructura para toldos y sonido para el evento con el Ministerio de Economía.
- Asesoría en la planificación y supervisión de chapeo de las distintas áreas a podar, así como el control de consumo de gasolina para las desbrozadoras del centro deportivo.
- Se brindó asesoría a la empresa que instalaría la luces led en calzada principal y parqueo 1,2 y 3 ; en la ubicación de módulos de electricidad que activan dichos sectores para verificar que todas funcionaran.


Juan Antonio Pinzón Ramírez

- Vobo 
Miriam Zeceña
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 30 de diciembre del 2019

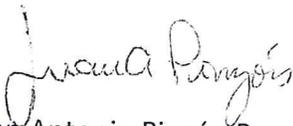
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final De Actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 6252-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 603-2019 correspondiente al periodo de 02 de julio al 31 de diciembre del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesorar en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar asesoría a las autoridades del Centro Deportivo Campo de Marte en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas.
- Brindar asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.


Juan Antonio Pinzón Ramírez

Vo.Bo



Miriam Zeceña
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 30 de diciembre del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final De Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 6252-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 603-2019 correspondiente al periodo de 02 de julio al 31 de diciembre del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó asesoría en el seguimiento para el traslado de la cuatrimoto de la bodega central llamada almacén, ubicada en el parque Erick Barrondo, a las instalaciones del centro deportivo Campo Marte.
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Se asesoró al personal encargado de NORCECA; en la logística del montaje de toldos, graderíos, vallas para el XII campeonato centroamericano de vóley bol.
- Asesoría en la planificación de las distintas áreas a chapear del centro deportivo.
- Se brindó asesoría para la ubicación del módulo donde se los apoyaría como baños y vestidores, bodega y toma de corriente eléctrica durante 5 días que duro el campeonato de vóley bol centroamericano.
- Se brindó asesoría al personal de Ministerio Ebenezer en mostrar las instalaciones disponibles del centro deportivo Campo Marte, para evento a realizar el segundo fin de semana del mes.
- Se asesoró al personal del Ministerio para la visita de proveedores en los eventos de malla perimetral y pintura general.
- Asesoría en la planificación de las distintas áreas a podar del centro deportivo.

- Se brindó asesoría para la inspección y recepción del área usada para el campeonato centro americano de vóley boll; para verificar el estado de la misma.
- Se asesoró para dar cumplimiento al rol de apoyo a seguridad del Campo Marte.
- Se brindó asesoría para darle seguimiento a las requisiciones de insumos, material de oficina y herramienta que lleva número de inventario y asignar el número de NIT de la persona a la que será cargado.
- Se asesoró en reunión con la Federación de base-ball para darle seguimiento al convenio que tiene con el Vice- Ministerio Del Deporte y La Recreacion.
- Asesoría en la planificación y supervisión de chapeo de las distintas áreas a podar, así como el control de consumo de gasolina para las desbrozadoras del centro deportivo.
- Se brindó asesoría a personal de Jefatura de Centros Deportivos para la inspección del cuarto de bombas de agua para módulos de baños, clínica, administración y edificio con varios departamentos.
- Se asesoró en reunión convocada por la administración y los representantes de los equipos que tienen en uso la cancha sintética, para recalcar el cumplimiento del reglamento que esta requiere.
- Se brindó asesoría a representantes de la empresa Pollo Campero para darle continuidad al tema de iluminación de calzada y parqueos.
- Se brindó asesoría para la supervisión de trabajos en evento de mantenimiento y reparación de tableros de balón cesto, porterías y postes de net en vóley boll con su debida instalación de redes nuevas.
- Se asesoró a la persona encargada del evento de mantenimiento y reparación de juegos infantiles de metal en el recorrido por los distintos módulos de juegos y resbaladeros.
- Se brindó asesoría en el traslado de implementación deportiva y cama elástica del departamento de almacén al centro deportivo Campo Marte.
- Se asesoró en la planificación y distribución de las vacaciones del personal operativo y jardines para lograr tener cubierto todas las áreas del centro deportivo.

- Se brindó asesoría al encargado de academias deportivas en la entrega a jefatura de centros deportivos la planificación y programas que se llevaran a cabo en las distintas disciplinas del curso de vacaciones.
- Se brindó asesoría para la supervisión de trabajos en evento de pintura de módulos de baños, bodegas, clínicas, oficinas administrativas y canchas de las distintas disciplinas del centro deportivo y recreativo.
- Se brindó asesoría en el traslado de medicina, material para curso de manualidades, pachones, gorras y herramienta inventariada del departamento de almacén al centro deportivo Campo Marte.
- Se brindó asesoría al personal del evento auto cinema en la ubicación de módulos de los cuales podría proporcionárseles energía eléctrica.
- Se asesoró en la apertura de módulos de bodegas de herramienta e insumos, de mantenimiento operativo y jardineros, baños, clínicas, administración para el proceso de fumigación
- Se asesoró en la coordinación del ingreso de camiones que transportaban la estructura para toldos y sonido para el evento con el Ministerio de Economía.
- Se brindó asesoría a la empresa que instalaría la luces led en calzada principal y parqueo 1, 2 y 3 ; en la ubicación de módulos de electricidad que activan dichos sectores para verificar que todas funcionaran.



Juan Antonio Pinzón Ramírez

Vo.Bo



INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS
CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO TECNOLÓGICO
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO TECNOLÓGICO